

**ANEKS 1****OBAVJEŠTENJE O NABAVCI**

Robe   
Usluge   
Radovi

**Odjeljak I: UGOVORNI ORGAN****I.1. PUNI NAZIV I ADRESA UGOVORNOG ORGANA**

Organizacija <b>J.P. Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo Z.D. Rudnik mrkog uglja „Kakanj“ d.o.o. Kakanj</b>	Kontakt-osoba <b>Mladen Glušac, dipl.ecc. Armin Berbić, dipl.ecc.</b>
Adresa <b>Alije Izetbegovića 17.</b>	Poštanski broj <b>72240</b>
Grad <b>Kakanj</b>	Identifikacioni broj <b>4128055050007</b>
Telefon <b>032/552-540, Mladen Glušac, dipl.ecc. 032/552-530, Armin Berbić, dipl.ecc.</b>	Faks <b>032/552-530</b>
Elektronska pošta (e-mail) <a href="mailto:rudnik.armin@gmail.com">rudnik.armin@gmail.com</a>	Internet adresa (web) <a href="http://www.rmukakanj.ba">www.rmukakanj.ba</a>

**I.2. ADRESA NA KOJOJ SE MOGU DOBITI DODATNE INFORMACIJE**

Kao pod I.1.

**I.3. ADRESA NA KOJOJ SE MOŽE DOBITI DOKUMENTACIJA**

Kao pod I.1.

**I.4. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE / ZAHTJEVI ZA UČEŠĆE**

Kao pod I.1.

**I.5. VRSTA UGOVORNOG ORGANA (član 3 ZJN<sup>1</sup>)**

I.5.a javno preduzeće   
I.5.b na entitetskom nivou

**Odjeljak II: PREDMET UGOVORA**

<sup>1</sup> Zakon o javnim nabavkama BiH

## II.1 VRSTA UGOVORA:

Robe   
Usluge   
Radovi

**II.2. DA LI SE NAMJERAVA ZAKLJUČITI OKVIRNI SPORAZUM?** (član 32 ZJN)  
(ukoliko je primjenjivo)

Da  Ne

## II.3. NAZIV / REFERENCA POD KOJIM JE KONKRETAN UGOVOR EVIDENTIRAN KOD UGOVORNOG ORGANA

Rješenje o formiranju komisije za provođenje postupka javne nabavke roba –Nabavka materijala za održavanje čistoće, originalnih tonera za štampače, kancelarijskog materijala i štampanog kancelarijskog materijala.

## II. 4. OPIS PREDMETA UGOVORA: (ako je potrebno, koristiti dodatni list papira)

Nabavka materijala za održavanje čistoće, originalnih tonera za štampače, kancelarijskog materijala i štampanog kancelarijskog materijala.  
LOT 1: MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE  
LOT 2: ORIGINALNI TONERI ZA ŠTAMPAČE  
LOT 3: KANCELARIJSKI MATERIJAL  
LOT 4: ŠTAMPANI KANCELARIJSKI MATERIJAL

## II. 5. UKUPNA KOLIČINA (BROJ JEDINICA) I/ ILI OBIM UGOVORA

Količina prema tehničkoj specifikaciji – tenderskoj dokumentaciji

## II.6. MJESTO ISPORUKE ROBA ILI LOKACIJA IZVRŠENJA USLUGA ILI RADOVA

Z.D. RMU „Kakanj“ d.o.o. Kakanj

## II. 7. PODJELA NA LOTOVE

Da

Ponude se mogu dostavljati za:

jedan lot  nekoliko lotova  sve lotove

**II. 8. PRIHVATLJIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA?** (član 17 ZJN) (ukoliko je primjenjivo)

Ne

## II.9 TRAJANJE UGOVORA ILI ROK IZVRŠENJA

Do realizacije cjelokupnog ugovora, ne duže od 12 mjeseci.

### **Odjeljak III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE**

#### **III.1. IZNOS GARANCIJE ZA PONUDU, ukoliko se zahtijeva (član 16 ZJN)**

--

#### **III.2. OSTALI ZAHTJEVI U VEZI S GARANCIJOM ZA PONUDU, ako je primjenjivo (član 16-17. UPZ<sup>2</sup>)**

--

#### **III.3. IZNOS GARANCIJE ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ukoliko se zahtijeva (član 16 ZJN)**

--

#### **III.4. OSTALI ZAHTJEVI U VEZI S GARANCIJOM ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ako je primjenjivo (član 19 UPZ)**

--

#### **III.5. USLOVI ZA UČEŠĆE – LIČNA SITUACIJA (član 23 ZJN)**

Ponuđač je dužan predočiti dokaze iz člana 23. stav 1. tačke:

- a) da ponuđač nije pod stečajem ili likvidacijom,
  - b) da ponuđač nije predmet postupka za proglašenje stečaja ili prisilne likvidacije,
  - c) da ponuđač nije osuđen u sudskom postupku za kršenje zakona u smislu njegovog poslovnog ponašanja u periodu od pet godina,
  - d) da ponuđač nije proglašen krivim za ozbiljan profesionalni prekršaj u periodu od 5 godina,
  - e) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje (PIO/MIO, zdravstveno osiguranje),
  - f) da je ponuđač ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem doprinosa.
- Priloženi dokazi ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca.

#### **III.6. USLOVI ZA UČEŠĆE – SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI (član 24 ZJN)**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Izvod iz sudskog registra, ne stariji od tri mjeseca (ovim Izvodom mora biti obuhvaćena djelatnost koja je predmet otvorenog postupka javne nabavke),</li><li>- naziv i tačna adresa ponuđača, poreski i identifikacioni broj</li></ul> |
|---|

#### **III.7. USLOVI ZA UČEŠĆE – EKONOMSKA I FINANSIJSKA PODOBNOST (član 25 ZJN)**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Potvrda banke da račun pođača nije bio blokiran u posljednjih 6 (šest) mjeseci prije dostavljanja ponude,</li><li>- Uvjerenje ili ovjerena fotokopija uvjerenja o registraciji obveznika za PDV.</li><li>- Bilans stanja i uspjeha u posljednje tri godine( kao dokaz ponuđač prilaže svoju izjavu o godišnjem prometu u posljednje tri godine i ovjerene fotokopije bilansa stanja i uspjeha u posljednje tri godine)</li></ul> |
|--|

---

<sup>2</sup> Uputstvo o primjeni zakona o javnim nabavkama BiH

**III. 8. USLOVI ZA UČEŠĆE – TEHNIČKA I/ ILI PROFESIONALNA SPOSOBNOST**  
(član 26 ZJN)

- |   |
|---|
| - da će ponuđač iz BiH ponuditi predmet nabavke na paritetu DDP skladište kupca a eventualni ponuđači izvan BiH na paritetu DDU skladište kupca, (kao dokaz ponuđač će priložiti posebnu izjavu),<br>- izjava kojom se ponuđač obavezuje da će isporuku vršiti sukcesivno, po narudbi kupca |
|---|

**Odjeljak IV: POSTUPAK**

**IV. 1. VRSTA POSTUPKA:**

Otvoreni

**IV. 2. KRITERIJI ZA DODJELU UGOVORA (član 34 ZJN):**

(b) Ekonomski najpovoljnija ponuda u smislu  
niže navedenih kriterija (*prema opadajućem redoslijedu*)

- |  |         |
|--|---------|
| 1. Ponuđena cijena                     | max 70% |
| 2. Uvjeti i način plaćanja             | max 20% |
| 3. Vremenski rokovi realizacije ponude | max 10% |

Detaljna razrada kriterija data je u tenderskoj dokumentaciji

**IV. 3. PRIMJENA PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG (član 20 UPZ)**

Da, prema Odluci Vijeća ministara BiH
---------------------------------------

**IV. 4. USLOVI ZA DOBIJANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE (član 18 ZJN):**

Može se obezbijediti do 13.07.2010.godine.

Novčana naknada za tendersku dokumentaciju iznosi 58,50 KM sa PDV-om po LOT-u, a po uplati navedenog iznosa ugovorni organ će ponuđaču izdati izlaznu poreznu fakturu.

Tenderska dokumentacija se izdaje nakon dostavljenog pismenog zahtjeva ponuđača kod Armin Berbić, dipl.ecc, a ugovorni organ će u roku od 3 (tri) dana po prijemu pismenog zahtjeva dostaviti tendersku dokumentaciju ponuđaču. Uz podnošenje zahtjeva dostaviti i primjerak uplate troškova za izuzimanje tenderske dokumentacije. Sredstva su nepovratna.

Uplata se vrši na račun broj:

IK BANKA d.d. ZENICA.....134020000009427

UNICREDIT BANK d.d. SARAJEVO.....3389002208041953

sa naznakom "za izuzimanje tenderske dokumentacije – Nabavka materijala za održavanje čistoće, originalnih tonera za štampače, kancelarijskog materijala i štampanog kancelarijskog materijala.

Kontakt osoba za izdavanje tenderske dokumentacije je Armin Berbić, dipl.ecc., tel/fax: 032/552-530.

**IV.5. ZAHTJEVI U POGLEDU JEZIKA PONUDE,**

Ponude se podnose na jednom od zvaničnih jezika u BiH.
--

**IV. 6. ROK ZA PRIJEM PONUDA / ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

13.07.2010.godine (datum), 10,00 sati (vrijeme)

**IV.7. MINIMALAN VREMENSKI PERIOD VAŽNOSTI PONUDE KOJI JE PONUDAČ DUŽAN OBEZBIJEDITI**

90 dana nakon krajnjeg roka za podnošenje ponuda

**IV. 8. DATUM I MJESTO OTVARANJA PONUDA**

(u slučaju otvorenog postupka) (član 33 ZJN, član 13 UPZ)

Datum: 13.07.2010.godine u 13,00 sati

Mjesto: Komercijalna služba RMU „KAKANJ“ d.o.o. KAKANJ

**Odjeljak V: DODATNE INFORMACIJE**

**Na koverti obavezno navesti: TENDER – NABAVKA ROBA – NABAVKA MATERIJALA ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ORIGINALNIH TONERA ZA ŠTAMPAČE, KANCELARIJSKOG MATERIJALA I ŠTAMPANOG KANCELARIJSKOG MATERIJALA LOT BR.\_\_\_\_\_.**

**Stranice ponude ( s dodacima ) treba da budu numerisane, potpisane od strane odgovornog lica i ovjerene.**

**Ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko provjerom utvrdi da neki od traženih dokumenata nedostaje ili je priloženi dokument neistinitog ili nepotpunog sadržaja.**

Ugovorni organ zadržava pravo da prihvati ili odbije svaku ponudu i okonča postupak dodjele ugovora u skladu sa članom 12. ZJN.